

Lietuvos vaikų ir šeimos terapijos asociacija

ĮSTATAI

1. Bendroji dalis

1.1. *Lietuvos vaikų ir šeimos terapijos asociacija* (toliau Asociacija) yra laisvanoriška, nepolitinė, savarankiška, profesinė visuomeninė organizacija, vienijanti specialistus, dirbančius su vaikais ir šeimomis, o taip pat kitus visuomenės narius, besidominčius vaikų ir šeimos terapija.

1.2. Asociacijos teisinė forma – asociacija.

1.3. Asociacija yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo balansą, simboliką, firminį blanką, antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąsias, biudžetines bei valiutines sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotose banko įstaigose, taip pat galintis turėti valiutines sąskaitas bet kurios valstybės bankuose ir turintis teisę vykdyti komercinę–ūkinę, finansinę bei organizacinę veiklą, pirkti ar kitaip teisėtai įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, juo naudotis, disponuoti ir valdyti.

1.4. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymu, Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymu, o taip pat kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, ministrų įsakymais bei šiais įstatais.

1.5. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės. Pagal savo prievoles asociacija atsako tik jai nuosavybės teise priklausančiu turtu ir neatsako už savo narių prievoles, o pastarieji – už asociacijos prievoles. Kai asociacija negali įvykdyti prievolės dėl savo nario nesąžiningų veiksmų, pastarasis ir asociacija atsako subsidiariai.

1.6. Asociacija yra ne pelno organizacija, kuri naudojasi juridinių ir fizinių asmenų parama ar kitokia Lietuvos Respublikos įstatymų leidžiama pagalbos forma.

1.7. Asociacija savo santykius su fiziniais ir juridiniais asmenimis grindžia sutarčių ir susitarimų forma.

1.8. Asociacijos finansiniai metai yra kalendoriniai metai.

1.9. Asociacija veikia visos Lietuvos Respublikos teritorijoje.

1.10. Sprendimą dėl Asociacijos buveinės pakeitimo priima Asociacijos narių konferencija šių įstatų 5.5 punkte nustatyta tvarka.

2. Asociacijos tikslai ir uždaviniai

2.1. **Asociacijos tikslai yra:**

2.1.1. Vienyti specialistus, dirbančius su vaikais ir šeimomis, koordinuoti jų veiklą;

2.1.2. Sudaryti sąlygas asociacijos narių kvalifikacijos kėlimui, pasidalinimui turima patirtimi;

2.1.3. Rūpintis visuomenės gerove, platinti psichologines žinias įvairiomis formomis ir priemonėmis.

2.1.4. Vykdyti socialinių ir psichologinių problemų prevenciją ir profilaktiką visuomenėje, mažinti socialinę atskirtį;

2.1.5. Šviesti ir ugdyti visuomenę, formuoti tinkamas nuostatas į aktualias psichologines, pedagogines ir socialines problemas;

2.2. **Pagrindiniai Asociacijos uždaviniai, siekiant tikslų įgyvendinimo, yra:**

2.2.1. Atstovauti ir ginti savo narių profesinius, kultūrinius bei socialinius interesus įvairiose šalies ir tarptautinėse institucijose ir organizacijose;

- 2.2.2. Ieškoti galimybių praktiškai pritaikyti specialistų įgytas žinias, gebėjimus;
- 2.2.3. Ieškoti Asociacijos nariams naudingos informacijos ir ją platinti Asociacijos narių tarpe;
- 2.2.4. Bendradarbiauti su Lietuvos valstybės ir vietos savivaldos institucijomis, kitomis Lietuvos ir tarptautinėmis organizacijomis ir įstaigomis, vykdyti bendrus projektus, keistis informacija bei patirtimi;
- 2.2.5. Organizuoti teorinius ir praktinius seminarus, konferencijas, simpoziumus ar kitus renginius;
- 2.2.6. Leisti Asociacijos informacinį leidinį, organizuoti kitą leidybinę veiklą, skatinant psichologinės literatūros leidimą;
- 2.2.7. Rūpintis teikiamų paslaugų kokybe.

2.3. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimui Asociacijos veikla apima šias veiklos rūšis:

- 2.3.1. *Spausdinimas ir su spausdinimu susijusios paslaugos (18.1)*
- 2.3.2. *Knygų, periodinių leidinių leidyba ir kita leidybinė veikla (58.1)*
- 2.3.3. *Kino filmų rodymas (59.14)*
- 2.3.4. *Nekilnojamojo turto operacijos (68)*
- 2.3.5. *Moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (72)*
- 2.3.6. *Reklama ir rinkos tyrimas (73)*
- 2.3.7. *Vertimo raštu ir žodžiu veikla (74.30)*
- 2.3.8. *Kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla (74.9)*
- 2.3.9. *Posėdžių ir verslo renginių organizavimas (82.30)*
- 2.3.10. *Kitas mokymas (85.5)*
- 2.3.11. *Kultūrinis švietimas (85.52)*
- 2.3.12. *Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas (85.59)*
- 2.3.13. *Švietimui būdingų paslaugų veikla (85.60)*
- 2.3.14. *Žmonių sveikatos priežiūros veikla (86)*
- 2.3.15. *Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla (86.90)*
- 2.3.16. *Vaikų dienos priežiūros veikla (88.91)*
- 2.3.17. *Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla (88.99)*
- 2.3.18. *Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla (90)*
- 2.3.19. *Bibliotekų ir archyvų veikla (91.01)*
- 2.3.20. *Profesinių narystės organizacijų veikla (94.12)*

2.4. Asociacija vykdo veiklą švietimo, sveikatos apsaugos, socialinės apsaugos, vaikų ir jaunimo poreikių srityse.

3. Asociacijos teisės ir pareigos

- 3.1. Savo numatytai veiklai vykdyti Asociacija gali:
- 3.1.1. raštu, žodžiu ar kitais būdais nekliudomai skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Asociacijos tikslus ir uždavinius;
- 3.1.2. įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį valdyti, naudoti ir juo disponuoti;
- 3.1.3. steigti Asociacijos filialus ir atstovybes bei fondus;
- 3.1.4. rengti programas, projektus savo veiklai vystyti bei dalyvauti finansuojamuose konkursuose.

- 3.1.5. gauti paramos, lėšų, kilnojamojo ar nekilnojamojo turto, Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytu būdu iš tarptautinių, visuomeninių, valstybinių ir nevalstybinių įstaigų, organizacijų, fondų, fizinių ir (ar) juridinių asmenų;
- 3.1.6. teikti labdarą bei paramą fiziniams ir juridiniams asmenims, jų šeimos nariams, globėjams bei savo nariams;
- 3.1.7. jungtis į asociacijas, sąjungas ar konfederacijas ir išstoti iš jų;
- 3.1.8. stoti į tarptautines organizacijas, palaikyti ryšius su kitų valstybių specialistais bei jų organizacijomis, bendradarbiauti su jais;
- 3.1.9. sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus;
- 3.1.10. samdyti pagal darbo ir kitas sutartis fizinius bei juridinius asmenis įstatuose numatytai veiklai vykdyti;
- 3.1.11. teikti mokamas paslaugas, atlikti sutartinius darbus bei nustatyti jų kainas;
- 3.1.12. steigti (būti steigėju) įmones, viešąsias įstaigas, centrus, tarnybas;
- 3.1.13. naudoti lėšas, skiriamas Asociacijos įstatuose nurodytiems tikslams ir uždaviniams vykdyti;
- 3.1.14. vykdyti įstatymų nedraudžiamą ūkinę-komercinę veiklą, reikalingą Asociacijos tikslams pasiekti ir neprieštaraujančią jos įstatams.
- 3.2. Įgyvendinant aukščiau nurodytas teises, Asociacija:
 - 3.2.1. gali turėti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymui, kitiems Lietuvos Respublikos įstatymams, taip pat šiuose įstatuose numatytiems veiklos tikslams;
 - 3.2.2. atlieka Asociacijos buhalterinę ir veiklos apskaitą, moka mokesčius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, teikia įstatymais numatyta informaciją valstybės institucijoms;
 - 3.2.3. teikia Asociacijos nariams informaciją apie Asociacijos veiklą.
- 3.3. Valstybės ir savivaldybių institucijoms ir pareigūnams įstatymų nenustatytais atvejais ir tvarka, politinėms partijoms ir politinėms organizacijoms, kitoms organizacijoms ir asmenims draudžiama kištis į Asociacijos veiklą ir jos vidaus reikalus.

4. Narystė. Narių teisės ir pareigos

- 4.1. Asociacijos veikloje dalyvauja nariai ir garbės nariai.
- 4.2. Asociacijos nariais gali būti ne jaunesni kaip 18 metų amžiaus fiziniai ir juridiniai asmenys, pritarantys Asociacijos tikslams, besilaikantys jos įstatų, dalyvaujantys jos veikloje ir mokantys nario mokesčių.
- 4.3. Asmenys norintys tapti Asociacijos nariais, turi parašyti prašymą ir sumokėti nustatyto dydžio stojimo ir nario mokesčių.
- 4.4. Prašymus dėl narystės svarsto bei sprendimus priima Asociacijos taryba artimiausiame posėdyje atsižvelgiant į pateiktus dokumentus. Tarybai priėmus neigiamą sprendimą, jis gali būti apskūstas aukščiausiam Asociacijos organui Asociacijos narių susirinkimui.
- 4.5. Garbės nariais gali būti Lietuvos Respublikos ir užsienio piliečiai – ypatingai nusipelnę LVIŠTA asmenys. Garbės nario vardas suteikiamas už nuopelnus susirinkimo nutarimu, pasiūlius tarybai.
- 4.6. Asociacijos nariai moka kasmetinį nario mokesčių, kurio dydį nustato narių susirinkimas. Atskirais atvejais nariai tarybos sprendimu gali būti atleidžiami nuo nario mokesčio. Nario mokesčio mokėjimo tvarka patvirtinta atskiru dokumentu.

4.7. Asociacijos nariai gali bet kada išstoti iš asociacijos, apie tai prieš 30 dienų raštu įspėję tarybą. Tokiu atveju nario mokesčiai ar kitaip asociacijai perduotos lėšos ir (ar) turtas negražinami.

4.8. Asociacijos narys turi teisę:

4.8.1. dalyvauti Asociacijos veikloje;

4.8.2. rinkti ir būti renkamas į Asociacijos valdymo organus;

4.8.3. gauti informaciją apie Asociacijos veiklą;

4.8.4. teikti pasiūlymus bei pageidavimus;

4.8.5. būti kitų asociacijų nariu;

4.8.6. nustatyta tvarka naudotis Asociacijos inventoriumi, biblioteka ir Asociacijos specialistų pagalba;

4.8.7. kitas teisės aktuose ir asociacijos įstatuose nustatytas teises.

4.9. Asociacijos narys privalo:

4.9.1. laikytis Asociacijos įstatų ir vykdyti Asociacijos organų priimtų nutarimų;

4.9.2. tausoti Asociacijai priklausantį turtą;

4.9.3. mokėti nustatyto dydžio nario mokesčių;

4.9.4. gerbti kitų narių teises ir jų teisėtus interesus.

4.10. Garbės nariai dalyvauja Asociacijos veikloje, naudojami tikrųjų narių teisėmis, tačiau susirinkime dalyvauja su patarimojo balsu teise ir negali būti renkami į valdymo ir kontrolės organus. Garbės nariai mokesčių nemoka.

4.11. Narystė Asociacijoje nutraukiama:

4.11.1. asmeniškai prašant;

4.11.2. ilgiau kaip metus be pateisinamos priežasties nemokant nario mokesčių;

4.11.3. nesilaikant Asociacijos įstatų.

4.12. Asociacijos narys šalinamas iš asociacijos narių susirinkimo sprendimu.

4.13. Asociacijos narių sąrašus tvarko taryba. Narių sąrašas turi būti laisvai prieinamas kiekvienam organizacijos nariui.

5. Asociacijos organai, jų formavimo tvarka ir funkcijos

5.1. Asociacijos organai yra:

5.1.1. visuotinis narių susirinkimas;

5.1.2. taryba;

5.1.3. prezidentas.

5.2. Asociacijos visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias asociacijos organas.

5.3. Eilinis narių susirinkimas šaukiamas kartą per metus, o neeilinis – esant būtinybei. Eilinį susirinkimą šaukia Asociacijos taryba; neeilinį sušaukti turi teisę prezidentas, taryba arba ne mažiau kaip trečdalis asociacijos narių.

5.4. Susirinkimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip ½ narių. Jeigu susirinkime nėra kворumo, ne vėliau kaip po 30 dienų šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvavo asociacijos narių.

5.5. Susirinkimo sprendimas, išskyrus šių įstatų 5.9.1 ir 5.9.3 punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). 5.9.1 ir 5.9.3 punktuose nurodytiems konferencijos susirinkimo sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų.

5.6. Susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems asociacijos organams spręsti asociacijos narių susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.

5.7. Susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi asociacijos nariai. Vienas narys susirinkime turi vieną balsą.

5.8. Susirinkimui pirmininkauja asociacijos tarybos prezidentas ar (ir) išrinkti nariai.

5.9. Asociacijos narių susirinkimas:

5.9.1. keičia asociacijos įstatus;

5.9.2. skiria (renka) ir atšaukia prezidentą, tarybos ir revizijos komisijos narius;

5.9.3. priima sprendimą dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);

5.9.4. priima sprendimą dėl asociacijos Garbės nario vardo suteikimo;

5.9.5. priima sprendimą dėl asociacijos nario pašalinimo iš organizacijos;

5.9.6. išklauso ir įvertina prezidento ir revizijos komisijos ataskaitas;

5.9.7. tvirtina asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;

5.9.8. nustato asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;

5.9.9. numato asociacijos veiklos strategiją;

5.9.10. turi kitas, įstatymų numatytas teises.

5.10. Asociacijos taryba yra asociacijos kolegialus valdymo organas, renkamas 4 metams. Tarybos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys.

5.11. Asociacijos tarybą sudaro 4 nariai, t.y. 3 valdybos nariai bei Asociacijos prezidentas, kuris yra kartu ir valdybos narys.

5.12. Valdybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Neeiliniai tarybos posėdžiai šaukiami Asociacijos prezidento ar 1/2 tarybos narių iniciatyva. Tarybos posėdžiams pirmininkauja prezidentas arba kitas tarybos narys.

5.13. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 tarybos narių. Apie posėdžio datą, vietą, laiką ir darbotvarkę tarybos nariams pranešama raštu, el. paštu arba (ir) faksu, informuojant kiekvieną narį ne vėliau kaip 10 dienų iki posėdžio datos.

5.14. Tarybos nutarimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia prezidento balsas.

5.15. Asociacijos taryba:

5.15.1. priima sprendimus dėl asociacijos turto valdymo, naudojimo ir disponavimo;

5.15.2. tvirtina ir rengia asociacijos programas ir projektus, numato biudžetinių išlaidų programoms ir projektams vykdyti skirtas sumas ir jų mokėjimo tvarką;

5.15.3. steigia, reorganizuoja ir likviduoja asociacijos filialus (atstovybes), tvirtina jų nuostatus, skiria ir atšaukia jų vadovus;

5.15.4. priima naujus asociacijos narius;

5.15.5. tvirtina ūkinės-finansinės veiklos planą ir sąmatą;

5.15.6. priima sprendimus dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu, tapimo kitų visuomeninių organizacijų dalyviu;

5.15.7. numato ir tvirtina samdomą aparatą bei etatinių darbuotojų atlyginimo dydžius;

5.15.8. esant reikalui sudaro komisijas, samdo ekspertus;

5.16. Asociacijos prezidentas yra vienasmenis asociacijos valdymo organas, renkamas 4 metams. Prezidentu gali (turi) būti ne jaunesnis kaip 18 metų veiksnius fizinis asmuo.

5.17. Asociacijos prezidentas:

5.17.1. atstovauja asociaciją teisme, valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, bankuose, santykiuose su kitais juridiniais ar (ir) fiziniais asmenimis;

5.17.2. sudaro sutartis bei kitus sandorius, pasirašo dokumentus, išduoda įgaliojimus, atidaro sąskaitas banko įstaigose;

5.17.3. įstatymų nustatyta tvarka organizuoja asociacijos finansinę veiklą, disponuoja turtu ir lėšomis;

5.17.4. ne vėliau kaip mėnesį iki eilinio susirinkimo parengia ir pateikia susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų asociacijos veiklos ir finansinę ataskaitą;

5.17.5. sprendžia kitus asociacijos veiklos klausimus, nepriskirtus narių susirinkimo bei tarybos kompetencijai.

5.18. Asociacijos prezidentui negalint atlikti savo funkcijų, jo pareigas eina vienas tarybos narių.

6. Asociacijos lėšos ir turtas

6.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti: transporto priemonės, pastatai bei kitas turtas, reikalingas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti, kuris gali būti įgytas už asociacijos lėšas, taip pat dovanotas, paveldėtas ar kitokiu būdu įgytas.

6.2. Asociacijos lėšas sudaro:

6.2.1. asociacijos narių nario mokesčiai, savanoriški įnašai;

6.2.2. fizinių ir juridinių asmenų dovanotos (paaukotos) lėšos;

6.2.3. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių organizacijų dovanotos (paaukotos) lėšos;

6.2.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas asociacijos lėšas;

6.2.5. skolinto kapitalo lėšos;

6.2.6. pajamos iš asociacijos ūkinės-komercinės veiklos;

6.2.7. lėšos ir turtas, skiriami tiksliniams asociacijos projektams bei programoms iš analogiškų fondų, programų ir projektų;

6.2.8. palikimai, pagal testamentą tenkantys asociacijai;

6.2.9. valstybės valdžios ir valdymo institucijų tikslinės lėšos, savivaldybės dotacijos;

6.2.10. kitos teisėtai įsigytos lėšos.

6.3. Asociacijos lėšos panaudojamos įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.

6.4. Asociacijos turtas ir lėšos jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, negali būti skirstomos asociacijos nariams, valdymo organų nariams, darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis bei kitos su darbo santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas ar atlyginamas už suteiktas paslaugas.

7. Asociacijos finansinė kontrolė

7.1. Asociacijos veiklos ir finansinę kontrolę vykdo revizijos komisija.

7.2. Revizijos komisija:

7.2.1. yra renkama Susirinkime iš 3 narių, 2 metų laikotarpiui;

7.2.2. tikrina įstatų, konferencijos ir tarybos nutarimų vykdymą, asociacijos ūkinę-finansinę veiklą, o apie patikrinimo rezultatus informuoja tarybą ir atsiskaito Susirinkimui. Asociacija finansinei-ūkinei veiklai tikrinti gali pasitelkti nepriklausomus auditorius.

8. Asociacijos įstatų keitimo ir papildymo tvarka

- 8.1. Asociacijos įstatus keičia ir papildo narių susirinkimas.
- 8.2. Juridinių asmenų registruoti įstatatai teikiami įstatymų nustatyta tvarka.
- 8.3. Asociacijos įstatatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

9. Asociacijos dokumentų pateikimo, skelbimų ir pranešimų paskelbimo tvarka

9.1. Asociacijos nariui raštu pareikalavus, asociacija ne vėliau kaip per 14 dienų nuo reikalavimo gavimo dienos sudaro nariui galimybę susipažinti ir (ar) pateikia kopijas šių dokumentų: asociacijos įstatų, metinės finansinės ataskaitų, asociacijos veiklos ataskaitų, revizijos komisijos išvadų bei ataskaitų, narių susirinkimo protokolų, narių sąrašų, tarybos narių sąrašų, kitų asociacijos dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat tarybos posėdžių protokolų bei asociacijos pirmininko sprendimų, jei šiuose dokumentuose nėra komercinės paslapties. Atsisakymą pateikti dokumentus asociacija turi informinti raštu, jeigu narys to pareikalauja. Ginčus dėl nario teisės į informaciją sprendžia teismas.

9.2. Asociacijos dokumentai nariams pateikiami susipažinti neatlygintinai asociacijos buveinėje. Jeigu narys pateikė prašymą išduoti dokumentų kopijas, tai už kopijų išdavimą privalo sumokėti, tačiau ne daugiau, nei sudaro tokio darbo sąnaudos.

9.3. Asociacijos skelbimai bei kita vieša informacija skelbiama įstatymų nustatytais terminais dienraštyje „Kauno diena“.

10. Asociacijos filialų ir atstovybių steigimas bei jų veiklos nutraukimas

10.1. Įstatymų nustatyta tvarka asociacija turi teisę steigti filialus ir atstovybes.

10.2. Sprendimą dėl asociacijos filialo (atstovybės) steigimo, veiklos sustabdymo, nutraukimo bei tolesnio jo turto naudojimo priima asociacijos taryba.

10.3. Asociacijos taryba skiria ir atšaukia filialų (atstovybių) vadovus bei tvirtina jų nuostatus.

10.4. Filialai (atstovybės) savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, asociacijos įstatais bei savo nuostatais.

11. Asociacijos veiklos pabaiga ir pertvarkymas

11.1. Asociacijos veikla pasibaigia ir pertvarkoma įvertinus visas reorganizavimo, likvidavimo ir pertvarkymo sąlygas bei nustačius priežastis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Asociacijų įstatymu, kitais įstatymais ir poįstatyminiais aktais.

11.2. Asociacija pasibaigia likvidavimo arba reorganizavimo būdu, o pertvarkoma pakeitus teisinę formą.

11.3. Vienu metu asociacija negali būti ir reorganizuojama ir pertvarkoma.

11.4. Apie asociacijos likvidavimą arba reorganizavimą turi būti paskelbta viešai Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

11.5. Asociacijos veikla nutraukiama:

11.5.1. Asociacijos narių susirinkimui 2/3 dalyvaujančių asociacijos narių balsų dauguma priėmus sprendimą nutraukti veiklą;

11.5.2. Lietuvos Respublikos įstatymais numatytai institucijai priėmus sprendimą nutraukti asociacijos veiklą.

11.6. Visus klausimus, susijusius su veiklos pasibaigimu, sprendžia išrinkta likvidacinė komisija.

11.7. Asociacijos reorganizavimo atveju lėšos ir turtas paskirstomas asociacijos narių susirinkimo nutarimu, priimtu kartu su sprendimu dėl asociacijos reorganizavimo pritarus 2/3 narių.

11.8. Asociacijos narių konferencijos sprendimu nutraukus asociacijos veiklą, turtas, likęs patenkinus visus asociacijos kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, paskirstomas Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

Įstatų pasirašymo data: *du tūkstančiai dvylikų metų sausio mėnesio dvidešimt septinta diena*

Įgaliotas asmuo: Aušra Pundzevičienė